

Inovační centrum Olomouckého kraje,  
zájmové sdružení právnických osob

vyzývá k předkládání žádostí o příspěvek v rámci

**Voucheru partnerství**  
(výzva na rok 2022)

(dále také „Výzva“)

## Obsah Výzvy

1. Základní informace.....	2
2. Zaměření Výzvy.....	2
3. Finanční alokace Výzvy na rok 2022.....	3
4. Hodnotící kritéria .....	3
5. Režimy spolupráce z hlediska pravidel veřejné podpory .....	3
6. Proces výběru partnerů .....	5
7. Závěrečná ustanovení.....	6

## 1. Základní informace

**Poskytovatel:** Inovační centrum Olomouckého kraje  
Právní forma: zájmové sdružení právnických osob  
Sídlo: Jeremenkova 1211/40b, 779 00 Olomouc  
IČO: 72555149  
E-mail pro příjem žádostí: [lajtochova@inovaceok.cz](mailto:lajtochova@inovaceok.cz)  
Kontaktní osoba: Petra Lajtochová, +420 727 875 805

(dále také „Poskytovatel“, nebo též „ICOK“)

**Forma příspěvku:** Partnerství na konkrétním projektu s finančním příspěvkem Poskytovatele **až do výše 100 000,- Kč na jeden projekt** na základě Smlouvy o spolupráci (dále také „SoS“).

**Typ Výzvy:** průběžná, otevřená

**Doba trvání Výzvy:** 1. 4. 2022 – 30. 11. 2022

### Okruh potenciálních partnerů:

Primárně: neziskové organizace, nebo právnické osoby s neziskovým předmětem činnosti, malé a střední podniky orientované na oblast inovací.  
Sekundárně: další subjekty orientované na inovace.

(dále také „Partner“)

**Poskytovatel není plátcem DPH.**

## 2. Zaměření Výzvy

Poskytovatel hodlá v rámci své činnosti podpořit vybrané projekty se zaměřením na podporu regionu Olomouckého kraje v oblasti inovací (směřování partnerství primárně do hospodářsky a sociálně ohrožených lokalit). Dále by projekty měly vést ke zvyšování povědomí o činnostech Poskytovatele a rozšiřování sítě budoucích klientů a spolupracujících subjektů.

### Příklady podporovaných aktivit:

- soutěže pro podnikavce a kreativce včetně lokálních kol v subregionech (bývalých okresech) Olomouckého kraje,
- inovativní nebo kreativní workshopy, konference a festivaly,
- inspirační akce, diskuzní platformy a fóra,
- aktivity rozvíjející klíčové kompetence (podnikavost, kreativita, iniciativa apod.)

### 3. Finanční alokace Výzvy na rok 2022

Celková finanční alokace výzvy činí: 700 000,- Kč.

Maximální finanční alokace na jednu žádost činí: 100 000,- Kč.

### 4. Hodnotící kritéria

V rámci posouzení žádostí budou zohledněna následující kritéria:

1. Projekt je realizován a má dopad na území Olomouckého kraje - závazné kritérium, nesplnění tohoto kritéria má za následek vyřazení žádosti.
2. Dosavadní zkušenosti žadatele s obdobnými projekty.
3. Rozpočet akce a požadovaný finanční příspěvek (bude posuzováno, zda je rozpočet na akci realistický a jaký je podíl finančního partnerství ICOK na celkovém rozpočtu).
4. Definování hlavních cílů projektu, vymezení cílové skupiny, význam partnerství s ICOK.
5. Projekt je realizován v hospodářsky a sociálně ohroženém území – toto kritérium je při hodnocení žádostí výhodou, jeho nesplnění však NEMÁ za následek vyřazení žádosti.
6. Pozitivní dopady v oblastech podpory inovací, podnikavosti a kreativity na území Olomouckého kraje. Očekávané efekty nad rámec samotného projektu (zda na projekt navazují další aktivity, zda, a jak bude dále pracováno s výstupy.)
7. Formy propagace partnerství s ICOK.
8. Síla vazby projektu na tzv. vlajkový projekt „Rozvoj inovačního ekosystému a chytrého regionu“ v rámci Strategie rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje pro období 2021–2027.

### 5. Režimy spolupráce z hlediska pravidel veřejné podpory

Spolupráce na vybraném projektu proběhne vždy v režimu Smlouvy o spolupráci uzavřené mezi Poskytovatelem a Partnerem. Součástí spolupráce bude vždy podíl Poskytovatele a Partnera na realizaci projektu. Podíl Poskytovatele bude vždy přinejmenším v propagaci a prezentaci jeho činnosti na území Olomouckého kraje.

Finanční příspěvek bude poskytnut vždy tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (dále také „veřejná podpora“).

Poskytovatel dává Partnerům na výběr následující režimy podpory:

1. Režim podpory nehmotných činností v projektu
2. Režim nákupu služeb, režim částečného příspěvku na realizaci služeb nebo režim částečné kompenzace příspěvku službami
3. Režim de minimis

(dále také „Režimy“)

s tím, že platí, že Režimy lze vzájemně kombinovat.

### **Režim podpory nehopodářských činností**

V rámci tohoto Režimu bude příspěvek poskytnut výhradně na realizaci nehopodářské činnosti ve smyslu rozhodovací praxe k pravidlům veřejné podpory. Za nehopodářské činnosti se považují aktivity, které nemají charakter nabízení produktů a služeb na (relevantním) trhu (v souladu se Sdělením Komise o pojmu státní podpora uvedeném v čl. 107 odst. 1. Smlouvy o fungování Evropské unie (2016/C 262/01) a souvisejících. A dále dle kapitoly 2.1.1 odst. 19. písm. a) Sdělení Komise – Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) a souvisejících. (dále také „Sdělení VP“)

### **Režim nákupu služeb, režim částečného příspěvku na realizaci služeb nebo režim částečné kompenzace příspěvku službami**

V rámci tohoto režimu se předpokládá, že v rámci uzavřené SoS bude proti Příspěvku ze strany Poskytovatele poskytnuta na základě fixního závazku Partnera služba, jejíž tržní hodnota bude buďto identická, nebo nižší nebo vyšší než je hodnota finančního příspěvku.

Tržní hodnotu služby lze vyjádřit prostřednictvím plných nákladů služby se zahrnutím přiměřeného zisku, nebo tržním srovnáním, případně jejich kombinací.

V případech, kdy tržní hodnota služby bude identická nebo vyšší hodnotě příspěvku nedochází ve smyslu pravidel veřejné podpory ke zvýhodnění Partnera a veřejná podpora je tím vyloučena.

V případech, kdy je tržní hodnota služby nižší, poskytne se rozdíl mezi příspěvkem a tržní hodnotou služby v režimu de minimis (viz níže režim de minimis.)

### **Režim de minimis**

Poslední variantou je poskytnutí příspěvku v režimu de minimis nebo SGEI de minimis v souladu s Nařízeními Komise č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, v platném a účinném znění (dále také „Nařízení de minimis“) a č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, v platném a účinném znění (dále také „Nařízení SGEI de minimis“).

**Tento Režim lze aplikovat výhradně, pokud již Partner nemá plně vyčerpaný limit pro podporu de minimis, případně SGEI de minimis.**

Podmínkou aplikace režimu SGEI de minimis je, že je ze strany Partnera v projektu realizována služba obecného hospodářského zájmu (SGEI) ve smyslu pravidel veřejné podpory.

*Pozn.: v rámci všech 3 režimů poskytnutí příspěvku lze vhodnost zvoleného režimu příspěvku konzultovat s Poskytovatelem.*

## 6. Proces výběru partnerů

### Postup výběru Partnerů a organizační zajištění:

1. Oslovení/vyhlášení Výzvy
2. Žádost o příspěvek
3. Hodnocení žádosti
4. Uzavření SoS
5. Realizace a monitoring (vyhodnocení Výzvy.)

Řízení bude vedeno **písemně a neformálně** se zajištěním dostatečné míry transparentnosti, rovného přístupu/nestrannosti a akontability.

#### Oslovení/vyhlášení výzvy

Řízení o výběru Partnera bude zahájeno oslovením potenciálního kandidáta nebo zveřejněním Výzvy. Součástí zahájení řízení bude zpřístupnění hodnotících kritérií/kritérií posouzení žádostí viz kapitola 4.

#### Žádost o příspěvek

V návaznosti na zahájení Výzvy vyplní zájemce žádost o příspěvek. Jeden subjekt (identifikován jedním IČ) může v rámci Výzvy podat maximálně jednu žádost. Toto ustanovení neplatí pro jednotlivá pracoviště veřejné vysoké školy.

#### Hodnocení žádosti

V návaznosti na obdržení žádosti proběhne její posouzení a vyhodnocení na základě hodnotících kritérií stanovených Poskytovatelem.

Hodnocení/posouzení žádostí bude probíhat dvoukolově. Soulad s podmínkami Výzvy a bodové hodnocení žádosti zajistí zaměstnanci Poskytovatele pro tento účel dedikovaní předsedou Správní rady Poskytovatele. O podpoře žádosti poté, na základě tohoto hodnocení, rozhoduje Správní rada nadpoloviční většinou přítomných členů správní rady. V případě hlasování per rollam je nutná nadpoloviční většina všech členů Správní rady.

*V případě, že člen nebo členové Správní rady jsou ve vztahu k předkládané žádosti ve střetu zájmů, či podjatosti, jsou povinni tuto informaci sdělit ostatním členům Správní rady a hlasování se neúčastní. Neúčastí na hlasování se snižuje potřebné hlasovací kvórum.*

Dle výsledků posouzení bude v této fázi rozhodnuto o výběru žadatele v rámci Výzvy a o Režimu podpory.

#### Projekty pro partnerství s Poskytovatelem budou vybrány na základě:

- bodového hodnocení projektu a vyhodnocení souladu projektu s Výzvou,
- dostupnosti finančních prostředků ve Výzvě,
- rozhodnutí Správní rady.

**Důvodem pro nepodpoření konkrétního projektu může být pouze:**

- nedostatečné bodové hodnocení,
- nesoulad s Výzvou,
- nedostatek prostředků ve Výzvě,
- rozhodnutí Správní rady.

Neúspěšným Uchazečům bude zasláno vyrozumění s odůvodněním a případně i doporučením pro další období nebo projekty.

Podklady o výběru Partnerů budou archivovány po dobu 10 let od ukončení projektu.

**Uzavření SoS**

S vybraným partnerem bude uzavřena Smlouva o spolupráci v jedné ze tří variant Režimů.

**Realizace a monitoring**

Na fázi uzavření SoS navazuje fáze implementace SoS a monitoringu dopadů jednotlivých projektů, jakož i celkových dopadů Výzvy.

Předpokládá se roční monitoring dopadů Výzvy.

## 7. Závěrečná ustanovení

Na podporu dle této Výzvy není právní nárok. Neposkytnutí příspěvku se nepovažuje za škodu způsobenou žadateli. Na postup Poskytovatele dle této Výzvy se nevztahuje správní řád.